

Guatemala, 3 de abril del 2019.

Lic. Edgar Dagoberdo Búcaro Pérez.
Director General de las Artes.
Ministerio de Cultura y Deportes.

Licenciado Búcaro:

De la manera más atenta me dirijo a su persona con objetivo de remitir al Ministerio de Cultura y Deportes, el informe de actividades realizadas correspondiente al segundo producto por el Lic. Diego Fernando Ramírez Guirola. De conformidad a lo establecido y estipulado en el contrato administrativo por servicios profesionales No.2711-2019 de fecha 01 de febrero del 2019. Aprobado según resolución VC-DGA-018-2019.

I. PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

1. Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio.
2. Asesorar en el control, recepción y entrega de obras a sus autores al momento de iniciar y finalizar las exposiciones del mes de marzo en las salas de exposición "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla" de la Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".

1. Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio.

La responsabilidad del departamento de mantenimiento y limpieza es mantener en orden, aseo y buenas condiciones de los ambientes, instalaciones, equipo y herramientas que utilizan los estudiantes, maestros y personal administrativo de la escuela.

Es necesario realizar una supervisión permanentemente de las actividades del personal de mantenimiento e higiene con la finalidad de que en cada jornada quede todo ordenado y limpio.

El objetivo de la supervisión fue para determinar si las normas, indicaciones y lineamientos del programa de labores de limpieza y el mantenimiento de la



Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”, se estaban cumpliendo de una manera adecuada. Todo con el fin de mejorar las condiciones de las instalaciones y estén libres de desorden, limpias, saludables y seguras para los colaboradores, estudiantes maestros y visitantes.

Resultados Obtenidos.

Debido a la supervisión constante se pudieron establecer propuestas y soluciones al problema de orden, limpieza, mantenimiento y aseo. Así mismo también se aumentó el impacto positivo que se tiene en cuanto a la estética y seguridad de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”.

Con esto se obtuvo:

- Aumentar el orden y limpieza de la ENAP.
- Disminuir los costos de mantenimiento.
- Optimizar el recurso humano.
- Maximizar la vida útil del equipo.
- Evitar incidentes y aumentar la seguridad de las personas que visitan las instalaciones.

2. Asesorar en el control, recepción y entrega de obras a sus autores al momento de iniciar y finalizar las exposiciones del mes de marzo en las salas de exposición “Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla” de la Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.

Durante el mes de marzo se proporcionó el apoyo y asesoramiento necesario para el control recepción y entrega de obras de las diferentes actividades que se tienen agenda de las actividades que se realizaron durante dicho mes, así la implementación de un mejor control y tiempos de organización sobre la dinámica de recepción de obras en las galerías de exposiciones de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”.

¿Cómo se realizó el apoyo y qué se hizo?

- Se estableció medios de control sobre la recepción y dueños de las obras.
- Se asigno lugares apropiados para el proceso de recepción y entrega de las obras.
- Se establecieron lugares para el almacenamiento de las obras.



Doce (12) de marzo: Elaboración de obras para exposición “Niñas Furia” realizado en la galería Enrique Acuña Escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael Rodríguez Padilla.

Dieciséis (16) de marzo: Elaboración de obras denominada “Acuareleando la ENAP” realizado en la galería Enrique Acuña de la Escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael Rodríguez Padilla.


Veintisiete (27) de marzo: Coordinación con Jenny Alvarado, jefe del departamento de asuntos turísticos y culturales del Ministerio de Relaciones Exteriores. Para el préstamo, traslado y posterior recepción de 20 caballetes que fueron utilizados en los 70 años de la firma de la carta de la organización de los Estados Americanos (OEA).

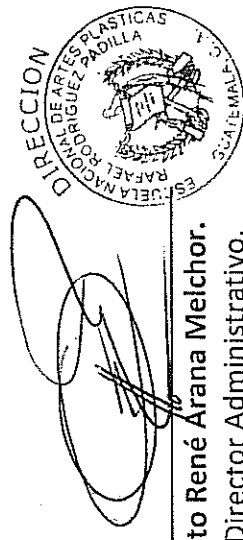
Veintiocho (28) de marzo: Coordinación con Alejandra Villela, gerente de cuenta de Global Ambassador Trade Mission. Para el préstamo, traslado y posterior recepción de 30 caballetes que fueron utilizados en el Club la Reserva Ciudad Cayalá para el Guatemala Business Tourism.

Veintinueve (29) de marzo: Montaje para la reunión de docentes de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.

Treinta (30) de marzo: Montaje y adecuación de la sala Enrique Acuña Escuela para el evento del “Día mundial del lápiz” Coordinación con Marvin Olivares, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael Rodríguez Padilla.

(f)


Lic. Diego F. Ramírez G.



Vo.Bo. Otto René Arana Melchor.
Director Administrativo.

Escuela Nacional de Artes Plásticas
“Rafael Rodríguez Padilla”



4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Establecimiento: Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)"

Actividades		Mes de Marzo	
		Fechas	
Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio. Asesorar en el control, recepción y entrega de obras a sus autores al momento de iniciar y finalizar las exposiciones del mes de marzo en las salas de exposición "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla" de la Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla.	1		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		
	18		
	19		
	20		
	21		
	22		
	25		
	26		
	27		
	28		
	29		

(f)

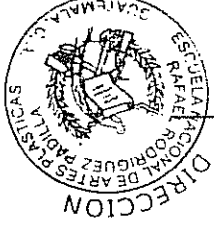
Lic. Diego F. Ramirez G.

Vo. Bo.

Otto René Arana Metchor.

Director Administrativo.

Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla"

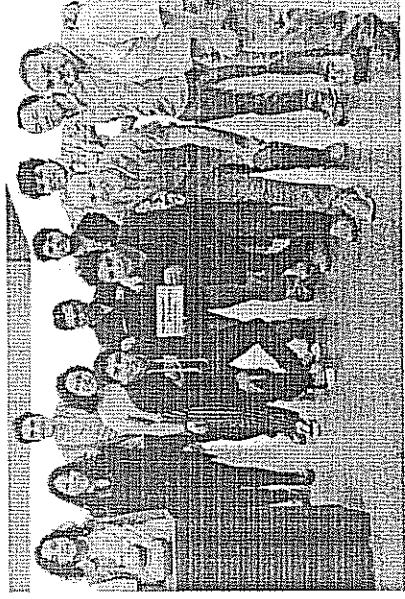


5. FOTOGRAFIAS

- Diariamente se realizan actividades de coordinación supervisión e instrucciones sobre la limpieza, mantenimiento y cuidado. Con el fin de preservar y remozar las instalaciones de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”



- Día 1 de marzo se realizó el montaje para la primera exposición de porcelana de Limoges realizada por el artista Matthieu Bussereau quien a su vez también dio el curso de la creación de porcelana de Limoges para alumnos de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.



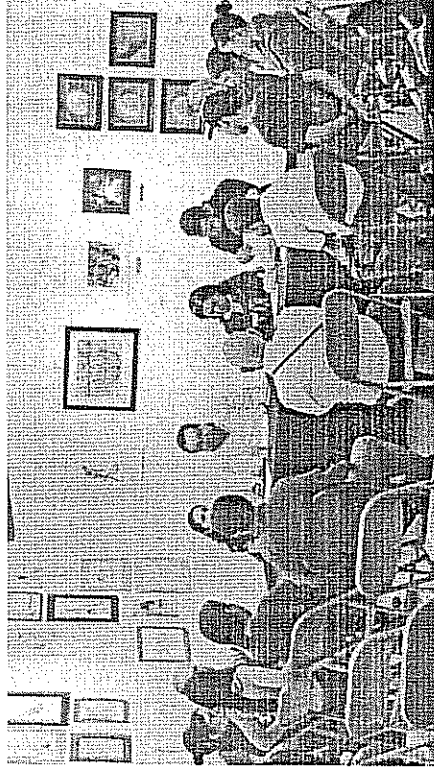
- Día 7 de marzo se realizó el montaje de la exposición “Bienal de Acuarela” la cual fue realizada en homenaje al Artista Alfredo Guzmán Schwartz, en la galería Enrique Acuña de la Escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael Rodríguez.



- Días 12 y 13 de marzo se realizó el montaje de caballetes y tableros para el taller de obras del evento “Niñas Furia” en la galería Enrique Acuña de la Escuela Nacional de Artes Plásticas Rafael Rodríguez.



- Día 29 marzo se recibió solicitud de dirección para el apoyo del montaje y adecuación de la galería Enrique Acuña para la reunión de docentes.



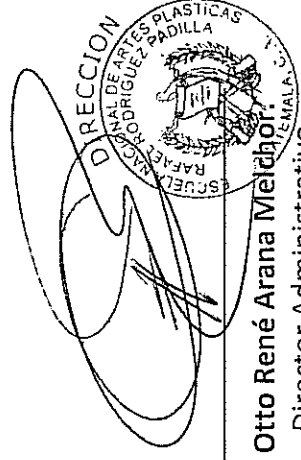
- Día 30 de marzo se realizó el montaje y adecuación de la galería Enrique Acuña para la exposición académica y concurso en vivo, en conmemoración del día mundial del lápiz.



(f)



Lic. Diego F. Ramírez G.



Vo.Bo. Otto René Arana Melchor.
Director Administrativo.

Escuela Nacional de Artes Plásticas
"Rafael Rodríguez Padilla"



Guatemala, 3 de abril del 2019.

Lic. Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
Director General de las Artes.
Ministerio de Cultura y Deportes.

Licenciado Búcaro:

De la manera más atenta me dirijo a su persona con objetivo de remitir al Ministerio de Cultura y Deportes, el informe de actividades realizadas correspondiente al segundo producto por el Lic. Diego Fernando Ramírez Guirola. De conformidad a lo establecido y estipulado en el contrato administrativo por servicios profesionales No.2711-2019 de fecha 01 de febrero del 2019. Aprobado según resolución VC-DGA-018-2019.

I. PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

1. Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa el Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio.
2. Asesorar en el control de la agenda de actividades ha realizar en el auditorio del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" para el mes de marzo.
1. **Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa el Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio.**

La responsabilidad del departamento de mantenimiento y limpieza es mantener en orden, aseo y buenas condiciones de los ambientes, instalaciones, equipo y herramientas que utilizan los estudiantes, maestros y personal administrativo del conservatorio.

Es necesario realizar una supervisión permanentemente de las actividades del personal de mantenimiento y limpieza, con el objetivo de que en cada jornada quede todo ordenado y aseado.

La finalidad de la supervisión fue determinar si las normas, indicaciones y lineamientos del programa de labores de limpieza y el mantenimiento del



Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara", se estaban cumpliendo de una manera adecuada. Todo con el fin de mantener las instalaciones libres de desorden, limpia, saludable y segura para los colaboradores, estudiantes maestros y visitantes.

Resultados Obtenidos.

Debido a la supervisión constante se pudieron establecer propuestas y soluciones al problema del orden, limpieza, mantenimiento y aseo. Así mismo también se aumentó el impacto positivo que tiene en cuanto a la estética, orden, limpieza y seguridad del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara".

Con esto se obtuvo:

- Aumentar el orden y limpieza del Conservatorio.
- Disminuir los costos de mantenimiento.
- Optimizar el recurso humano.
- Maximizar la vida útil del equipo.
- Evitar incidentes y aumentar la seguridad de las personas que visitan las instalaciones.

2. Asesorar en el control de la agenda de actividades a realizar en el auditorio del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" para el mes de marzo.

Durante el mes de marzo se proporcionó apoyo y asesoramiento necesario para el control de agenda de las actividades que se realizaron, así como la implementación de un mejor control y tiempos de organización sobre la dinámica de las actividades en el Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara".

Es muy importante mencionar que la organización de los eventos ha evolucionado muchísimo en los últimos años, hasta el punto de que las clásicas reglas de protocolo y los conocimientos básicos para llevar a cabo un evento, ya no son suficientes para que tenga éxito. Hoy en día hay que conocer nuevas propuestas actualizarse en cuanto a comunicación, nuevas tecnologías y eso es precisamente el trabajo que se ha venido realizando desde el 1 de febrero 2019.

¿Cómo se realizó el apoyo y qué se hizo?



- Establecer los objetivos para conocer qué se busca con el evento, qué mensajes se quiere mandar, cuáles son las metas a alcanzar y muy importante qué recursos se tiene.
- Las labores se enfocaron en asesorar, organizar y coordinar con el personal de apoyo y limpieza los eventos.
- Como organizador se es responsable de todos los detalles: ubicación, logística, invitaciones y montaje.
- Estableció cronogramas y con las fechas determinadas.
- Elaborar una buena red de contactos.
- Contar con un Plan B para evitará sufrir contratiempos irremediables.

Resultados Obtenidos.

- Se disminuyó la cantidad de contratiempos.
- Se redujo el número de materiales de desperdicio.
- Mejoró la dinámica de eventos.
- Mejoró en el proceso de montaje.
- Mayor coordinación, control y desarrollo de las actividades.
- Se realiza una planificación previa.

A. Actividades realizadas durante el mes de marzo.

Siete (7) de marzo: Recital del maestro Osmar Meliá en homenaje al pianista y compositor "Juan de Dios Montenegro".

Veintiuno(21) de marzo: Quinto recital-conferencia de maestros del conservatorio para estudiante: recital violín y piano con los maestros Alfredo Quezada y Vinicio Quezada.

Veintisiete (27) de marzo: Segundo concierto del "ciclo Beethoven" de la orquesta sinfónica del Conservatorio Nacional de Música "Germán Alcántara", bajo la dirección del maestro Alfredo Mazariegos.




Veintiocho (28) de marzo: Tercer recital-conferencia de maestros del conservatorio para los estudiantes: Recital de flauta y trio jazz por los maestros Byron Abraham García, Vinicio Quezada, Davis Franco e invitados especiales.


B. Cuadro electrónico para el control de la agenda de actividades a realizar en el auditorio del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" para el mes de marzo.

El objetivo de este cuadro es establecer un listado de las actividades en la agenda del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara, con el objetivo de tener un mejor control y una visualización más rápida y precisa de las actividades del mes de marzo.

A continuación, se muestra el cuadro digital:


CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA
 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MES DE MARZO EN CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA
 Germán Alcántara

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
				1
4	5	6	7 Recital homenaje a Juan de Dios Gómez Fabila	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21 Recital conferencia Videla y Olmo Alfredo Quintán y Vinicio Barata.	22
25	26 Conferencia "Johann Sebastian Bach" Alfredo Masarego	27 Iniciativa conferencia Fátima Vinicio Barata, Byron Abraham García David Franco	28 Iniciativa conferencia Fátima Vinicio Barata, Byron Abraham García David Franco	29

(f) 
 Lic. Diego F. Ramírez G.

CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA
 ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL MES DE MARZO EN CONSERVATORIO NACIONAL DE MÚSICA
 Germán Alcántara
 Director Administrativo,
 Conservatorio Nacional de Música
 "German Alcántara".



3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Establecimiento: Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara"

Actividades		Mes de Marzo	
		Fechas	
Asesorar realizando una supervisión diaria de las actividades de limpieza y mantenimiento del edificio que ocupa el Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara" garantizando el buen funcionamiento y el acceso a los servicios básicos que permiten la habitabilidad del espacio.	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
	11		
	12		
	13		
	14		
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			

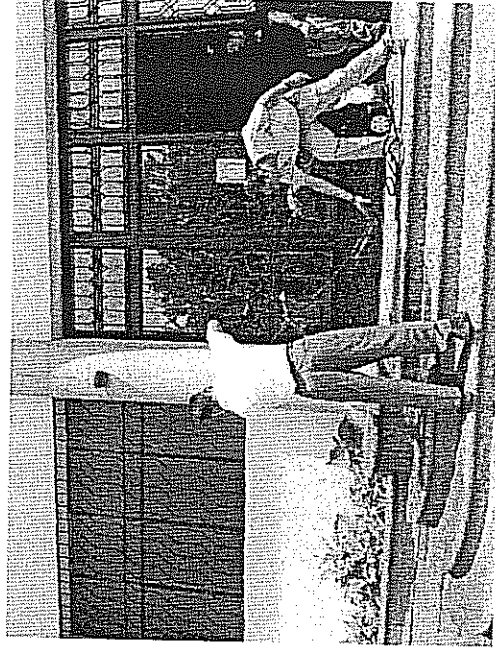
Lic. Diego F. Ramirez G.

(f)

Vo. Bo.
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO
 Hugo Arenas
 DIRECCION NACIONAL DE MUSICA
 Conservatorio Nacional de Música
 "German Alcántara"

4. FOTOGRAFIAS

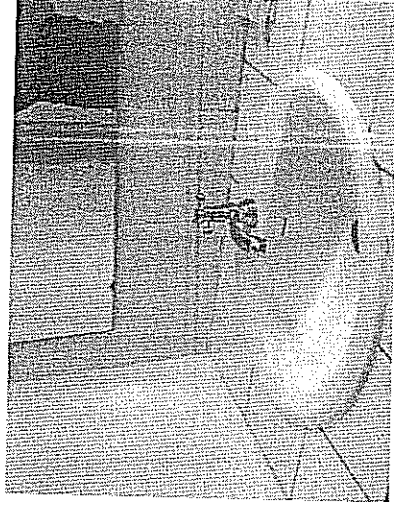
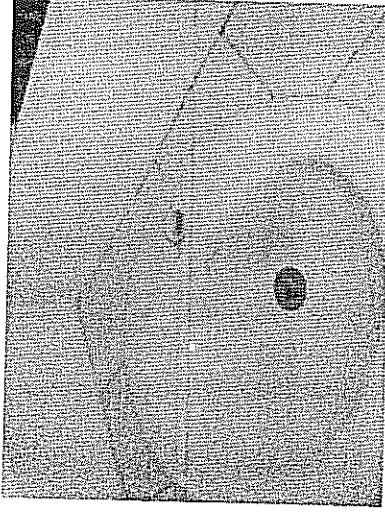
- Diariamente se realizan actividades de coordinación supervisión e instrucciones sobre las áreas de limpieza, mantenimiento y conserjería con el fin de preservar y remozarlas instalaciones del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara.



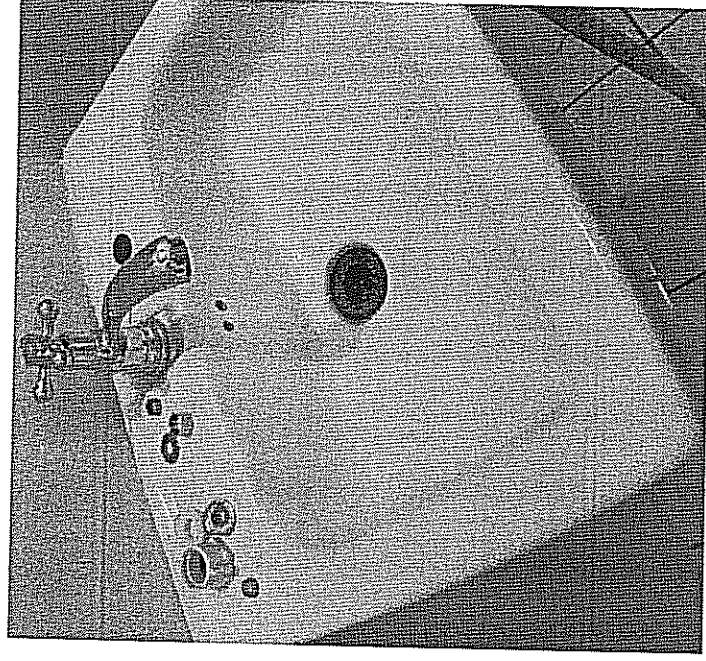
- Del 7 de marzo se realizó la segunda capacitación al personal de mantenimiento y limpieza del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara sobre el uso de los productos adquiridos a la empresa CleanDepot.



- Día jueves 14 de marzo se realizó un cambio y colocación de llave de los lavamanos del baño de niños en el primer nivel del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara".

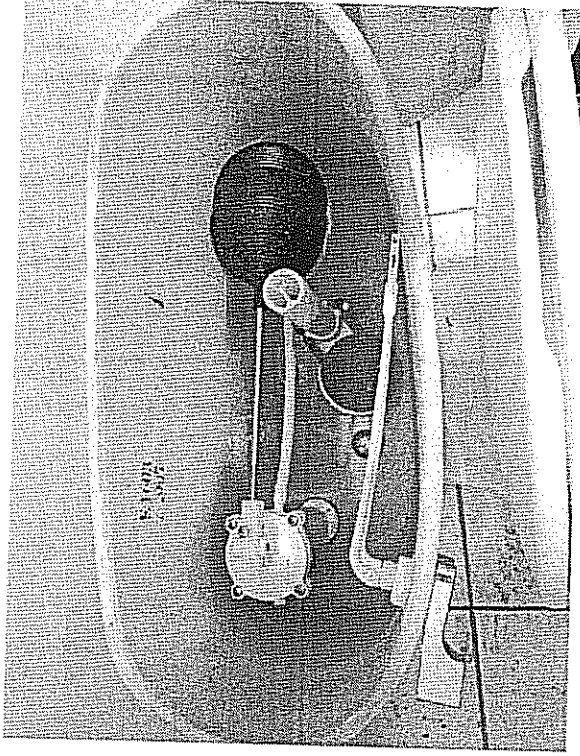


- Día miércoles 20 de marzo se realizó un cambio y colocación de mangueras y llaves de los lavamanos de Dirección del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara".




- Día Viernes 22 de marzo se realizó un cambio, reparación y colocación de kit de baño, empaques tornillos, mangueras y llaves del sanitario de Dirección del Conservatorio Nacional de Música "German Alcántara".

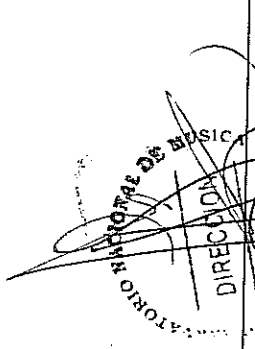




(f)


Lic. Diego F. Ramírez G.

Vo. Bo.


Hugo Arenas.
Director Administrativo.
Conservatorio Nacional de Música
"German Alcántara"

